

# 宏國德霖科技大學兼任教師升等申請表

1~5 項由申請人填寫【請依據本校『教師升等及聘任辦法』辦理】

1. 申請人姓名		所屬教學單位		擬送審等級	<input type="checkbox"/> 教授 第 次 <input type="checkbox"/> 副教授 第 次 <input type="checkbox"/> 助理教授 第 次 <input type="checkbox"/> 講師 第 次	申請日期	年 月 日
2. 升等	<input type="checkbox"/> 學位升等 學位著作：_____						
	<input type="checkbox"/> 著作升等（請詳閱著作送審重點） 代表著作：_____						
	參考著作：共 _____ 篇 <b>※請依照各升等類別參照查核表項目準備所需升等資料。</b>						
3. 學歷 <b>※請附最高學歷證書影本</b>	碩士	學校：	系所：	指導教授：			
	博士	學校：	系所：	指導教授：			
4. 服務本校年資 (依聘約計算)	聘任職級 服務年資	自 年 月 日至 年 月 日			合計本校服務年資達 學期		
		自 年 月 日至 年 月 日					
		自 年 月 日至 年 月 日					
		自 年 月 日至 年 月 日					
5. 教學服務成績	分			6. 審查結果 (系科辦理)	報部教學服務成績：分		
				<input type="checkbox"/> 通過(需達80分以上) <input type="checkbox"/> 未通過			
7. 初審 (系科、院辦理)	學年度第 學期系(中心)第 次會議 ( 年 月 日)			學年度第 學期 院第 次會議 ( 年 月 日)			
	<input type="checkbox"/> 同意升等 欲聘任等級 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 不同意升等 <b>※請附系(中心)、院教評會會議記錄。</b>			<input type="checkbox"/> 同意升等 欲聘任等級 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 不同意升等 <b>※請附院教評會會議記錄。</b>			
申請單位		審核單位		校長			
申請人	人事室						
單位主管	會計室						
院長	教務處						
著作校外審查 (人事室辦理)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過						
複審	學年度第 學期 <input type="checkbox"/> 同意升等 校教評會第 次會議 欲聘任等級 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 教授 ( 年 月 日) <input type="checkbox"/> 不同意升等						
備註							