**宏國學校財團法人宏國德霖科技大學居家辦公工作日誌**

 居家辦公期間：

|  |
| --- |
| 單位： 姓名： 職稱： |
| 日期 | 出勤時間 | 工作項目 | 執行情形 |
|  | 簽到：簽退： |  |  |
|  | 簽到：簽退： |  |  |
|  | 簽到：簽退： |  |  |
|  | 簽到：簽退： |  |  |
|  | 簽到：簽退 |  |  |
| 遭遇困難及其他建議事項；  |  |

填表人： 單位(一/二級)主管簽章：